STATUTS DE L'ASSOCIATION

Article 1 – Constitution -

Il est fondé entre les adhérents aux présents statuts et ceux qui y adhèreront ultérieurement une association régie par la loi du 1er juillet 1901 et le décret du 16 août 1901, ayant pour nom « ENSEMBLE VOCAL CANTILIEN »

Date de création : 6 décembre 1984

Parution au Journal Officiel : 1er janvier 1985

N° de Siret : 42786204000024

Article 2 – But – Objet

Cette association a pour but de pratiquer en amateur le chant choral et le promouvoir au travers de manifestations, spectacles, concerts.

Article 3 – Siège social

Le siège social est sis à CANTELEU, Hôtel de Ville Place Jean Jaurès. Il pourra être transféré par simple décision du Conseil d'Administration

Article 4 – Durée

L'association est constituée pour une durée illimitée.

Article 5 – Composition

L'association se compose de :

Membres actifs: Il s'agit des membres qui versent une cotisation pour adhérer à l'association.

Membres d'honneur: Il s'agit de personnes qui rendent ou ont rendu des services à l'association. Ce titre confère à celles qui l'ont obtenu le droit de participer à l'assemblée générale sans participation aux votes lors de cette assemblée.

Membres bienfaiteurs: Il s'agit de personnes qui procèdent à un versement annuel supérieur à celui de la cotisation.

Article 6 – Admission – Adhésion

Pour être membre actif, il convient d'adhérer aux présents statuts et remplir un bulletin d'adhésion. L'association s'interdit toute discrimination, veille au respect de ce principe et garantit la liberté de conscience pour chacun de ses membres.

Article 7 – Membres – Cotisation

Sont membres actifs celles et ceux qui ont pris l'engagement de verser annuellement une somme définie au titre de cotisation. Le montant de celle-ci est fixé chaque année par le Conseil d'administration et approuvé en Assemblée Générale.

Pour les intégrations en cours d'année scolaire, la proratisation de la cotisation est la suivante :

Arrivée septembre jusqu'au 1er décembre : cotisation intégrale.

Arrivée 1er décembre jusqu'à fin février: 2/3 de la cotisation annuelle.

Arrivée 1er mars jusqu'à fin de l'année scolaire : 1/3 de la cotisation annuelle.

Article 8 – Radiation

La qualité de membre se perd par :

1) La démission : elle doit être adressée par lette recommandée au président ou à la présidente du conseil. Elle n'a pas à être motivée par le membre démissionnaire.

2) Le décès.

3) Le non paiement de la cotisation

4) Pour motif grave. Sont notamment réputés constituer des motifs graves :

- La non-participation aux activités de l'association.

- Le non respect des statuts.

- Toute action de nature à porter un préjudice moral, matériel ou artistique, directement ou indirectement, aux activités de l'association ou à sa réputation.

La cotisation versée à l'association est définitivement acquise, même en cas de démission, d'exclusion, ou de décès d'un membre en cours d'année.

Article 9 – Ressources

Les ressources de l'association se composent :

Des cotisations versées par les membres selon les modalités prévues à l'article 7.

Des produits des activités

Des subventions accordées par l'Etat, les collectivités locales ou autre organisme public ou privé.

Des intérêts et revenus des biens et valeurs appartenant à l'association..

Des dons

Article 10 – Assemblée Générale Ordinaire

L'assemblée générale ordinaire comprend tous les membres de l'association à quelque titre qu'ils soient.

Elle se réunit une fois par an.

Les membres de l'association sont convoqués 15 jours avant la date de l'assemblée générale ordinaire par le (la) président(e), ou le (la) secrétaire, ou le (la) vice-président (e).

L'ordre du jour est joint à la convocation ainsi qu'un bulletin de candidature au Conseil d'Administration et un bulletin de procuration (pouvoir). Un seul pouvoir est autorisé par membre actif.

Tenue de l'assemblée générale ordinaire.

Une feuille de présence est émargée par les membres actifs ou leur représentant avant l'ouverture de l'assemblée.

Vérification du quorum : moitié des membres actifs + 1

Si le quorum n'est pas atteint, une nouvelle convocation est adressée aux membres avec un délai minimal de 15 jours, pour la tenue d'une nouvelle assemblée. **Cette nouvelle assemblée peut valablement délibérer quelque soit le nombre des présents ou représentés.**

Le (la) président(e), assisté(e) des membres du conseil préside l'assemblée, présente le rapport moral. Celui-ci est soumis à l'approbation de l'assemblée.

Le (la) présidente ou le (la) secrétaire présente le rapport d'activités.

Le (la) trésorier (e) rend compte de la gestion et soumet les comptes annuels à l'approbation de l'assemblée.

Le (la) président(e) présente le budget prévisionnel de l'association.

L'assemblée fixe le montant de la cotisation annuelle.

Toutes les délibérations sont prises à main levée, exceptée l'élection des membres du conseil d'administration si le nombre de candidats est supérieur au nombre de membres fixé dans les statuts.

L'assemblée générale est l'organe souverain de l'association. Ses résolutions sont force de loi pour tous les membres, y compris les absents ou représentés.

Les décisions sont prises à la majorité simple, en cas de partage des voix, celle du président ou de la présidente est prépondérante.

Article 11 – Assemblée Générale Extraordinaire

L'assemblée générale extraordinaire peut être convoquée par le Président ou la Présidente sur avis conforme du bureau ou sur demande écrite du quart de ses membres actifs. Les modalités de convocation sont les mêmes que celles de l'assemblée générale ordinaire.

La modification des statuts et la dissolution de l'association ne peuvent être traitées que dans le cadre de l'assemblée générale extraordinaire.

L'assemblée générale extraordinaire ne peut délibérer que si la moitié de ses membres est présente ou représentée. Les décisions se prennent aux 2/3 des voix exprimées.

Article 12 – Le Conseil d'Administration

Le Conseil d'administration assure la gestion de l'association entre deux assemblées générales dans le but de mettre en œuvre les décisions prises lors de la dernière assemblée générale et ce conformément à l'objet des statuts.

L'association est dirigée par un conseil d'administration composé de 9 membres au maximum.

Il est renouvelé par tiers chaque année, les membres étant rééligibles.

En cas de vacances, le conseil pourvoit au remplacement de ses membres. Il est procédé à leur remplacement définitif lors de la plus proche assemblée générale. Les pouvoirs des membres ainsi élus prennent fin à l'expiration du mandat des membres remplacés. **La cooptation peut être utilisée pour la désignation d'un nouveau membre du bureau.**

Le conseil d'administration se réunit aussi souvent que l'intérêt de l'association l'exige et dans tous les cas, au moins une fois tous les 6 mois, sur convocation du président ou de la présidente, ou par une demande du tiers de ses membres. Le vote par procuration n'est pas autorisé.

Le Chef de chœur est membre à titre consultatif, sans droit de vote, et sans être comptabilisé dans le calcul du quorum.

Article 13 – Le bureau

Les attributions du bureau :

Il est chargé de la direction de l'association au quotidien. Il s'occupe de mettre en œuvre les décisions qui ont été prises par les assemblées et le conseil d'administration.

Le conseil d'administration élit parmi ses membres, à main levée ou à bulletin secret si demande d'au moins un administrateur :

1) **un(e) président(e) et si besoin un(e) vice-président(e)**
2) un(e) secrétaire et si besoin un(e) secrétaire adjoint(e)
3) un(e) trésorier(e) et si besoin un(e) trésorier(e) adjoint(e)

Les réunions :

Le bureau, qui est l'instance exécutive de l'association se réunit aussi souvent que nécessaire.

Le (la) Président(e) représente l'association dans tous les actes de la vie civile et est investi de tous les pouvoirs à cet effet.

En cas d'empêchement le conseil d'administration pourvoit provisoirement au remplacement de ses membres jusqu'à la prochaine assemblée générale.

Article 14 – Indemnités

Toutes les fonctions, y compris celles des membres du conseil d'administration et du bureau, sont gratuites et totalement bénévoles. L'association peut rembourser les différents frais, à condition que ceux-ci correspondent à des dépenses réelles et justifiées, pour les besoins exclusifs de l'activité associative

Article 15 – Règlement intérieur

Un règlement intérieur peut être établi par le conseil d'administration, qui le fait alors approuver par l'assemblée générale. Ce règlement éventuel est destiné à fixer les divers points non prévus par les présents statuts, notamment ceux qui ont trait à l'administration interne de l'association

Article 16 – Modification des statuts et dissolution

La durée de l'association n'est pas limitée.

Sur proposition du conseil d'administration, et dans le cadre d'une assemblée générale extraordinaire, la modification des statuts et la dissolution de l'association ne peuvent être votées qu'à la majorité des 2/3 des membres présents, le quorum étant de la moitié des membres inscrits. Si cette proportion n'est pas atteinte, l'assemblée est convoquée de nouveau à quinze jours au moins d'intervalle. Elle délibère alors valablement quel que soit le quorum.

En cas de dissolution, l'assemblée générale extraordinaire statue sur la dévolution du patrimoine de l'association, en désignant les établissements à but non lucratif ou les associations poursuivant un but analogue, qui recevront le reliquat de l'actif après paiement des dettes et charges.

Canteleu le : 15 juin 2025

Le Président : Noël LEVACHER



La Vice - Présidente : Véronique BOURRAUD

